

ESTUDIOS PREVIOS PROCESO 8 DE 2022
(25 de julio)

1. NECESIDAD Y OBJETO DEL CONTRATO A CELEBRAR

Servicio de transporte

El servicio requerido consiste en el transporte desde la sede de la Institución, Carrera 52 # 109A-18 barrio La Francia de la ciudad de Medellín, hasta la sede de la finca la Polka y el regreso a la Institución Educativa.

La Polka no tiene nomenclatura exacta, sobre la vía Las Palmas se toma el retorno 7 hacia Medellín y se accede hacia la finca por el retorno 6.

Requerimos 3 buses con una capacidad mínima de 40 pasajeros cada uno, el servicio se necesita para el viernes 12 de agosto.

La salida de la Institución es a las 7:00 am y la salida desde la Polka es a las 4:30 pm.

2. ESPECIFICACIONES TECNICAS

Requerimos 3 buses, modelo 2007 en adelante, con capacidad para un mínimo de 40 pasajeros, para el transporte de 120 personas (estudiantes y docentes/directivos acompañantes). El tipo de vehículo ofertado debe garantizar el acceso hasta la finca, y cumplir con todos los requisitos establecidos por el Ministerio de Transporte para la prestación del servicio; a la propuesta económica se le deben adjuntar entre otros, los siguientes documentos:

- Ø Resolución expedida por el Ministerio, mediante la que se habilita a la empresa para prestar el servicio
- Ø Copia licencia de conducción de cada conductor
- Ø Copia licencia de tránsito de cada vehículo
- Ø Copia tarjeta de operación de cada vehículo
- Ø Póliza (s) de responsabilidad contractual y extracontractual
- Ø Copia SOAT de cada vehículo
- Ø Certificado de la revisión técnico mecánica de cada vehículo, actualizado

3. ESTUDIO DE MERCADO

Cotizante	Valor
Cootraespeciales	\$ 1.080.000
Colsetrans	\$ 1.628.571

De acuerdo al estudio de mercado, se estimó el monto de la disponibilidad presupuestal en \$1,080.000.

4. DURACION DEL CONTRATO

30 días



5. UBICACIÓN FÍSICA

La prestación del servicio se hará desde las instalaciones de la Institución Educativa Santa Teresa, Carrera 52 # 109A-18, barrio La Francia del municipio de Medellín

6. FORMA DE PAGO

La Institución no realiza anticipos, el pago se realiza mediante transferencia electrónica, aproximadamente 8 días después de recibido el servicio a entera satisfacción, previa facturación. Aplica la modalidad de pago parcial

7. OBLIGACIONES

El contratista se compromete a entregar los productos u ofrecer el servicio en los tiempos establecidos en el cronograma, garantizando la calidad de los mismos.

8. REQUISITOS HABILITANTES

Se deberá presentar la propuesta al correo electrónico contratacion@santateresaie.edu.co y acompañada de la siguiente documentación:

- 8.1) Fotocopia del documento de identidad del contratista o representante legal de la persona jurídica.
 - 8.2) Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado a partir del 21 de noviembre de 2012
 - 8.3) Para personas jurídicas, Certificado de Existencia y representación legal, expedido por cámara de comercio o por organismo que reconoce su personería jurídica (caso de corporaciones y entes no obligados a la inscripción en cámara de comercio).
 - 8.4) Certificado de responsabilidad fiscal, expedido por la Contraloría General de la Nación
 - 8.5) Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación
 - 8.6) Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional
 - 8.7) Certificado de medidas Correctivas de la policía Nacional de Colombia
 - 8.8) Seguridad Social Personas jurídicas o empresas: Certificación de afiliación al sistema de seguridad social (Salud, pensión, riesgos laborales) y de encontrarse al día en los pagos respectivos, expedida por el revisor fiscal; en caso de no tenerlo, por el representante legal de la empresa. Se deben certificar los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la oferta
- Seguridad Social Personas Naturales. Planilla de pago del aporte al sistema de seguridad social (Salud, pensión, riesgos laborales), en calidad de cotizante independiente, la base de oferta es el 40% del valor del contrato

Nota1: La fecha de expedición de los documentos requeridos en los numerales 3 y siguientes, no mayores a 3 meses al momento de la presentación de la propuesta

Nota2: Anexar a la oferta certificado de cuenta bancaria, expedido por el respectivo banco

Nota3: La verificación de los requisitos enunciados se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo, en caso de que éste no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

9. INHABILIDADES

Se consideran inhabilitadas o que presentan incompatibilidad para contratar las personas naturales o jurídicas que se encuentren incurso en las situaciones contenidas en el artículo 8 de la ley 80 de 1993 o en las demás normas vigentes

10. PARAMETRO DE SELECCIÓN

El contrato se adjudicará al proponente que presente la propuesta con el menor precio, siempre que no supere el monto definido por la Institución y cumpla con las especificaciones técnicas establecidas. En caso de empate, se adjudicará a quien primero haya presentado la propuesta.

11. GARANTIAS A EXIGIR

Por tratarse de un contrato de prestación de servicios y/o apoyo a la gestión que no supera el 10% de la menor cuantía establecida para la Institución Educativa, para la presente vigencia fiscal; se exonera de la constitución de garantía Única de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007 en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.5. Del Decreto 1082 de 2015.

12. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El presente documento se ajusta a los lineamientos establecidos en el Acuerdo del Consejo Directivo # 2 de 2019, modificado por el Acuerdo #2 de 2020.

Cordialmente,

Héctor Hernán García Duque
Rector